

Na osnovu člana 37. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br.6/92, 8/93 i 13/94), člana 54. i 143. Zakona o srednjem obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.23/17 i 30/19), člana 49. i 158. Stav(2) tačka a) Pravila JU Srednja mašinska tehnička škola Sarajevo broj: 01-1-1019 od 13.09.2018.godine, Odredaba Pravilnika o neopravdanom izostajanju sa nastave („Službene dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.4/19 i 9/19) Školski odbor Javne ustanove Srednja mašinska tehnička škola Sarajevo, uz konsultaciju sa Sindikalnom organizacijom, a na osnovu Saglasnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo br: 11/04-34-34142/20 od 23.11.2020.godine, na 20. sjednici održanoj 24.12.2020.godine, donio je

Pravila o izmjenama i dopunama Pravila Javne ustanove Srednja mašinska tehnička škola Sarajevo

Član 1.

U Pravilima Javne ustanove Srednja mašinska tehnička škola Sarajevo broj: 01-1-1019 od 13.09.2018. godine u članu 36. stav (4) se briše.

Član 2.

U članu 84. stav (1) se mijenja i glasi:

„ Na zahtjev učenika, njegovog roditelja odnosno staratelja, Škola izdaje duplikat svjedodžbe, uvjerenja o postignutom uspjehu /ocjenama u toku školske godine i diplome o završenom srednjem obrazovanju, u slučaju gubitka ili uništenja posjeda originala, u skladu sa odredbama Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije i srednjoj školi i domu učenika, koji donosi Ministar“.

U istom članu u stavu (3) riječi „osam“ zamjenjuje se riječima „petnaest“.

Član 3.

U članu 108 . stav (1) mijenja se i glasi:

„(Utvrđivanje obima neopravdanih izostanaka sa nastave)

Utvrđuje se obim neopravdanih izostanaka sa nastave za izricanje odgojno-disciplinskih mjera. Učeniku koji neopravdano izostane sa nastave izreče se odgojno disciplinska mjera koja sa sobom povlači snižavanje ocjene iz vladanja i to:

- a) od 0 do 5 neopravdanih časova- vladanje primjerno,
- b) od 6 do 10 neopravdanih časova izriče se ukor razrednika- vladanje vrlo dobro,
- c) od 11 do 19 neopravdanih časova izriče se ukor odjeljenjskog vijeća- vladanje dobro,
- d) od 20 do 25 neopravdanih časova izriče se ukor direktora- vladanje zadovoljava,
- e) od 26 do 30 neopravdanih časova izriče se ukor nastavničkog vijeća- vladanje loše,
- f) 31 i više neopravdanih izostanaka- isključenje iz škole“.

Član 4.

~~115.~~ 115. mijenja se i glasi:

„(Opravdani i neopravdani izostanci sa nastave)

- (1) Neopravdanim izostankom se smatra izostanak za koji razredniku nije dostavljena ispričnica/ljekarsko uvjerenje, koje je potpisao ili lično predložio roditelj/staratelj učenika.
- (2) Neopravdanim izostankom se smatra izostanak sa nastave za koji roditelj nije unaprijed tražio i dobio odobrenje i to:
 - a) u hitnim slučajevima usmeno od razrednika/nastavnika sa njegovog časa,
 - b) pismeno od razrednika za izostanak do tri radna , direktora škole za izostanak do pet radnih dana i nastavničkog vijeća za izostanak do 15 radnih dana.
- (3) Kada se prijevoznik ne pridržava reda vožnje, kod zastoja u saobraćaju ili u drugim sličnim situacijama, izostanci se pravdaju po nalogu direktora.
- (4) Opravdanim izostankom smatra se prisustvovanje smotrama i manifestacijama u okviru kulturne i javne djelatnosti škole.
- (5) Tokom školske godine roditelj/staratelj može lično opravdati izostanak svog djeteta za koji nije dostavljena ispričnica/ljekarsko uvjerenje, u trajanju od najviše dva dana u toku jednog polugodišta, odnosno četiri dana u toku nastavne godine“.

Član 5.

Član 116. mijenja se i glasi:

„(Specifični izostanci i odlazak na specijalistički pregled)

- (1) Sve izostanke, osim bolesti učenika, roditelj mora najaviti unaprijed i pismeno zatražiti odobrenje.
- (2) Učenik može izostati sa nastave uz odobrenje:
 - a) nastavnika sa njegovog časa (u hitnim slučajevima uz prethodno ostvareni kontakt s roditeljima, ukoliko se ne može kontaktirati razrednik).
 - b) Razrednika (do tri radna dana).
 - c) Nastavničkog vijeća (do 15 radnih dana).
- (3) Učenik koji ima dogovoren specijalistički ljekarski pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti opravdanje ili uputnicu nakon obavljenog pregleda“.

Član 6.

Član 117. mijenja se i glasi:

„(Način opravdanja izostanaka i rokovi za dostavljanje ispričnica/ljekarskog uvjerenja)

- (1) Ukoliko je učenik spriječen za pohađanje nastave uslijed bolesti, roditelj/staratelj učenika je dužan dostaviti dokaz/ljekarsko uvjerenje o trenutnoj spriječenosti/bolesti učenika, u roku od tri dana od dana prvog izostajanja, a najkasnije do kraja tekuće sedmice.
- (2) Nakon završenog liječenja, učenik, odnosno roditelj/staratelj je dužan u roku od tri dana dostaviti konačno ljekarsko uvjerenje o završenom liječenju.
- (3) U slučaju teže bolesti uslijed kliničkog liječenja, roditelj će u roku od tri dana obavijestiti razrednika i dostaviti dokaz koji izdaje nadležna zdravstvena ustanova.

- (4) Kada je u pitanju izostanak sa nastave radi obavljanja neke od društvenih ili privatnih obaveza, pravdanje izostanka sa nastave u te dana se vrši predočenjem poziva ili drugog pisanog dokaza.
- (5) Roditelj/staratelj koji vrši lično opravdavanje izostanaka učenika/djeteta (u trajanju od najviše dva dana u toku jednog polugodišta, odnosno četiri dana u toku nastavne godine), dužan je roku od tri dana, od dana posljednjeg izostanka, lično, razrednika izvijestiti o razlogu izostanka učenika/djeteta.
- (6) Ukoliko roditelj/staratelj podnose zahtjev za odobravanje izostanka sa nastave za učenika/dijete u periodu dužem od tri dana (o čemu odluku donosi direktor ili nastavničko vijeće) takav zahtjev se podnosi najkasnije sedam dana od dana početka korištenja izostanka sa nastave, o čemu se donosi posebno rješenje.
- (7) Na nepredviđene situacije i načine izostajanja učenika sa nastave, na prijedlog odjelenskog vijeća, nastavničko vijeće će odlučivati u svakom slučaju pojedinačno i donijeti odgovarajuću odluku u situacijama koje nisu predviđene ovim Pravilnikom o neopravdanom izostajanju sa nastave i ovim Pravilima, a koje prouzrokuju izostanak učenika sa nastave“.

Član 7.

Ostale odredbe Pravila ostaju nepromijenjene.

Broj: 01-1-1795

Datum: 28.12.2020.godine

Predsjednik Školskog odbora

Čekić Mirsad, diplomir. elektrotehnik

