

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SARAJEVO  
JU SREDNJA MAŠINSKA TEHNIČKA ŠKOLA SARAJEVO

# **P R A V I L N I K**

**O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA  
JU SREDNJE MAŠINSKE TEHNIČKE ŠKOLE SARAJEVO**

**Sarajevo, mart 2015. godine**

Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14), Pravilnika o postupku direktnog sporazuma ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14).čl.133.Zakona osrednjem obrazovanju(S.-novine Kantona Sarajevo",br.23/10) i člana 161. Pravila JU Srednje mašinske tehničke škole Sarajevo, Školski odbor škole na 5. sastanku, održanom 23.03.2015. godine, donio je:

## **P R A V I L N I K**

### **O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA JU SREDNJE MAŠINSKE TEHNIČKE ŠKOLE SARAJEVO**

#### **Član 1.** **Predmet Pravilnika**

(1) Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma (u daljem tekstu: Pravilnik) JU Srednje mašinske tehničke škole Sarajevo (u daljem tekstu: Škola) utvrđuju se uslovi za primjenu direktnog sporazuma, osnove pripreme i vođenja postupka direktnog sporazuma, kao i zaključivanje direktnog sporazuma.

(2) Direktni sporazum je postupak u kojem ugovorni organ – direktor Škole nakon ispitivanja tržišta traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača i pregovara ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačni sporazum.

#### **Član 2.** **Uslovi za primjenu direktnog sporazuma**

(1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procijenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM.

(2) Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM putem ovog postupka.

(3) Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju postupka direktnog sporazuma u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona.

#### **Član 3.** **Principi dodjele direktnog sporazuma**

(1) Ugovorni organ je dužan da postupa transparentno, da se u postupku javne nabavke prema kandidatima/ponuđačima ponaša jednako i nediskriminirajuće, na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, u cilju najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi sa predmetom nabavke i njegovom svrhom.

(2) Ugovorni organ dodjeljuje ugovor na osnovu kriterija – najniža cijena.

#### **Član 4.** **Početak postupka**

(1) Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu sa članom 15. Zakona.

(2) Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponude od jednog ili više privrednih subjekata.

(3) Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem Odluke ili Rješenja u pisanom obliku koje obavezno sadrži:

- a) zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke;
- b) predmet javne nabavke;
- c) procijenjenu vrijednost javne nabavke;
- d) podatke o izvoru – načinu finansiranja;
- e) vrstu postupka javne nabavke.

#### **Član 5.** **Izvršenje postupka**

(1) Ugovorni organ ispituje tržište na način da obavi više telefonskih razgovora sa ponuđačima sa svog područja, a po potrebi ispitaće tržište u širem okruženju upotrebom interneta ili korišćenjem iskustava drugih ugovornih organa iz okruženja, te traži pisani prijedlog cijene ili ponude od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke. Rok za dostavljanje prijedloga cijene ili ponude je pet (5) dana.

(2) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, ugovorni organ:

- a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili
- b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i/ili
- c) provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

(3) Nakon provedenog postupka direktnog sporazuma ugovorni organ će u roku od sedam (7) dana dostaviti Obavještenje ponuđaču da je njegova ponuda prihvaćena i obavijestiti ga o datumu zaključenja Ugovora o direktnom sporazumu ili mu poslati Ugovor o direktnom sporazumu na potpis, ako je potrebno da se isti zaključuje.

#### **Član 6.** **Izbor ponuđača**

(1) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, ugovorni organ treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i slično.

(2) Ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

#### **Član 7.**

#### **(Zaključivanje Direktnog sporazuma)**

(1) Direktni sporazum smatra se zaključenim:

- a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;
- b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, ugovorni organ je dužan zaključiti ugovor.

#### **Član 8.**

#### **Izveštaj o postupku javne nabavke**

(1) Ugovorni organ je dužan dostavljati Izveštaje o direktnom sporazumu u formi, na način i u rokovima koje utvrđuje Agencija za javne nabavke podzakonskim aktom.

(2) Nakon što ugovorni organ dostavi izvještaj Agenciji, dužan je na svojoj internetskoj stranici, objaviti osnovne elemente ugovora.

#### **Član 9.**

#### **Prelazne i završne odredbe**

(1) Postupci koji se odnose na ovaj Pravilnik, a koji su do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika započeti, dovršiće se po odredbama Pravilnika o postupku o utvđivanu postupka i provođenju direktnog sporazuma iz 2006. godine. Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o utvđivanu postupka i provođenju direktnog sporazuma broj: 02-1568/06 od 25.12.2006. godine.

(3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i isti će biti objavljen na oglasnoj tabli škole.

Predsjednik Školskog odbora

\_\_\_\_\_  
Begajeta Mustafić, dipl.ing.maš.

Broj: 01-1-278

Dana: 23.03.2015.